

ДОГОВОР

ЗА БОРСОВО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Днес, 30.11.2017 г., в гр. Рудозем,

между:

Средно Училище „Свети свети Кирил и Методий, с адрес гр. Рудозем, ул. „Хан Аспарух“ №1, ЕИК: 000608390, тел: 0306 53640, представлявана от Сийка Димитрова Кирякова – Директор, от една страна, наричана за краткост **ДОВЕРИТЕЛ**,

и

„УНИБРОКС“ ЕООД, със седалище и адрес на управление в гр. Русе 7020, ж.к. Възраждане, ул. Н.Рилски 2, тел: 0885 33 39 37, ЕИК: 203748008, ИН по ЗДДС: BG 203748008, IBAN: BG08FINV91501016607027, BIC: FINVBGSF, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 203748008 и в регистъра на пълните членове на „Софийска Стокова Бурса“ АД под №130 с решение на Съвета на Директорите и удостоверение за членство №169 от 31.07.2017 г, представлявано от Веселин Късцанев - Управител, от друга страна, наричана за краткост **ДОВЕРЕНИК**,

се сключи настоящият договор и страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ДОВЕРИТЕЛЯТ възлага, а **ДОВЕРЕНИКЪТ** приема да сключва на „Софийска Стокова Бурса“ АД /„ССБ“ АД/ чрез оторизиран свой брокер, от свое име и за сметка на **ДОВЕРИТЕЛЯ**, сделки по покупко-продажба на стоки, възложени му от **ДОВЕРИТЕЛЯ** с двустранно съгласувана спецификация, представляваща неразделна част от настоящия договор. Възложените по определения по-горе начин сделки се извършват при спазване на Закона за стоковите борси и тържищата /ЗСБТ/, Закона за обществените поръчки /ЗОП/, Търговския закон /ТЗ/ и други нормативни актове, регламентиращи търговията с определен вид стоки, както и в съответствие с правилата на борсата за търгуване на съответния вид стоки.

II. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл.2. Правата и задълженията по договора, сключен от **ДОВЕРЕНИКА** с трето лице, възникват направо за **ДОВЕРИТЕЛЯ**, ако при сключването на договора **ДОВЕРЕНИКЪТ** е спазил условията от настоящия договор и Поръчката-спецификация по чл. 1 или е постигнал по-добри такива.

Чл.3. При изпълнение на този договор страните трябва да полагат грижата на добри стопани и търговци, а при поемането на права и реализирането на задължения да бъдат добросъвестни.

Чл.4. Документи, получени по факса или телекса, се считат за дадени в писмена форма, като оригиналът трябва да бъде изпратен по пощата или донесен на ръка и заведен в деловодството.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОВЕРИТЕЛЯ

Чл.5. ДОВЕРИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да даде в писмена форма в Поръчка - спецификация по чл.1 своите изисквания/указания за сключване на всяка конкретно възложена сделка.
2. Да информира своевременно **ДОВЕРЕНИКА** при промени в условията на Поръчката - спецификация, в противен случай носи пълна отговорност и се задължава да заплати всички неустойки и пропуснати ползи на изправната страна.
3. Да изпълни задълженията, съответно да упражнява правата си по договорите с **трети лица**, сключени от **ДОВЕРЕНИКА**, ако същият е сключил тези договори в съответствие с условията, дадени му в настоящия договор и в Поръчката - спецификация по чл. 1.

4. Да заплаща на **ДОВЕРЕНИКА** договорените възнаграждения в сроковете и при условията, както са договорени между двете страни в раздел V в настоящия договор.
5. През срока на действие на договора да не осъществява с трети лица преки сделки, имащи за предмет стоките, възложени на **ДОВЕРЕНИКА** с Поръчката - спецификация по чл.1, в случай че връзката между него и тези трети лица е осъществена от **ДОВЕРЕНИКА** в изпълнение на настоящия договор.

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОВЕРЕНИКА

Чл.6. ДОВЕРЕНИКЪТ се задължава:

1. Да изпълнява Поръчката – спецификация с грижата на добър стопанин и защитава интересите на **ДОВЕРИТЕЛЯ**.
2. Да направи анализ на пазара на предложената за търгуване стока, като използва всички фактори, които влияят върху определянето на цената.
3. Да спазва строга конфиденциалност относно всички факти, представляващи търговска тайна и станали известни по време и по повод изпълнението на поръчката спецификация.
4. Да проучи условията и да подготви сключването на сделката, съгласно писмените указания на **ДОВЕРИТЕЛЯ**, дадени в Поръчката - спецификация по чл. 1.
5. Да участва в борсовите сесии чрез свой упълномощен брокер и да провежда оттъргуването на стоката съгласно борсовите правила, като до момента на оферирание е обработил всички подробности по търговските условия на **ДОВЕРИТЕЛЯ**.
6. Да изисква като неразделна част от договора за покупко-продажба на стоки посочени в Поръчката - спецификация по чл. 1 лиценз или удостоверение за търговия, когато упражняването на съответната дейност го изисква.
7. Да информира незабавно **ДОВЕРИТЕЛЯ** за постигнатите резултати от борсовата сесия и да представи сключения борсов договор в оригинал на **ДОВЕРИТЕЛЯ** до края на първия работен ден след деня на подписване на борсовия договор.
8. Периодично да информира **ДОВЕРИТЕЛЯ** за изпълнението на сключения договор и писмено да го информира за възникнали проблеми.
9. При неизпълнение на сключения борсов договор по вина на контрагента да подаде иск до „ССБ“ АД в срок не по-късен от срока за плащане на цената по борсовия договор за блокиране на внесения от контрагента депозит /ако има такъв/. В седемдневен срок от блокиране на депозита съгласно правилника на „ССБ“ АД, да направи иск пред арбитража на „ССБ“ АД за усвояването му в размер, съответстващ на предвиденото в Поръчката - спецификация.
10. При възникване на необходимост от анекс към сключен борсов договор незабавно да осведоми **ДОВЕРИТЕЛЯ**. Изготвянето на анекса да става с писменото съгласие на **ДОВЕРИТЕЛЯ**.
11. Да пази доверената му търговска тайна освен в случаите, когато нейното огласяване се налага с оглед изпълнението на Поръчката - спецификация и след получаване на писмено съгласие от **ДОВЕРИТЕЛЯ**.
12. Да информира незабавно **ДОВЕРИТЕЛЯ**, в случай че условията, при които се търси или предлага стоката на последния, се различават от условията, дадени в Поръчката - спецификация по чл. 1 и да се изискат неговите писмени указания за всеки такъв конкретен случай.
13. Да не възлага другиму изпълнението на Поръчката - спецификация по чл. 1, както и изпълнението на този договор.
14. При искане от **ДОВЕРИТЕЛЯ** да му предоставя информация по всяко време за извършването на поръчката.

15. В случай че дадена поръчка не бъде изпълнена в срок, **ДОВЕРЕНИКЪТ** е длъжен писмено да уведоми **ДОВЕРИТЕЛЯ** за причините, поради които не е изпълнил поръчката, и евентуално за действията, които следва да се предприемат за изпълнението ѝ.
16. Да информира **ДОВЕРИТЕЛЯ** за възникващите пречки при изпълнението на поръчката и да съобразява дейността си с всички указания на **ДОВЕРИТЕЛЯ** за условията по сделката. При необходимост **ДОВЕРЕНИКЪТ** има право да иска разрешение за промяна на условията с цел постигане изпълнение на поръчката. Разрешението може да стане и по мобилна връзка и телефон, но до три часа **ДОВЕРИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати по факс или e-mail съдържанието на промените, подписани и подпечатани. Всички факсови копия или документи получени по e-mail се считат за дадени в писмена форма като оригиналът трябва да бъде изпратен по пощата или донесен на ръка и заведен в деловодството.

V. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ

Чл.7. **ДОВЕРИТЕЛЯТ** не дължи на **ДОВЕРЕНИКА** възнаграждение по сключени от последния борсови сделки.

Чл.8. Договореното между страните възнаграждение на **ДОВЕРЕНИКА** е изцяло и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по всеки един сключен Боров договор, като това се вписва изрично във всяка една възложена Поръчка-спецификация.

Чл.9. Възнаграждението се заплаща на **ДОВЕРЕНИКА** от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 5 /пет/ работни дни по банков път след издаване на фактура, като това е изрично вписано във всяка една възложена Поръчка-спецификация.

VI. СРОК

Чл.10. Настоящият договор се сключва със срок до 30.11.2018г.

VII. ОТГОВОРНОСТ

Чл.11. Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този договор, ако неизпълнението произтича от причина, която не може да им се вмени във вина.

Чл.12. При настъпване на непреодолима сила и/или форсмажорно обстоятелство или при последваща забрана за разпореждане със съответния вид стока, постановена от компетентен държавен орган, **ДОВЕРИТЕЛЯТ** не носи отговорност за неизпълнение на сделката с трето лице и на този договор.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.13. Този договор се прекратява при:

1. Изтичане на срока.
2. Виновно неизпълнение.
3. Взаимно съгласие на страните, отразено в споразумение.

Чл.14. Този договор може да бъде прекратен и едностранно от страна на **ДОВЕРИТЕЛЯ**, в случай че:

1. **ДОВЕРЕНИКЪТ** не изпълнява възложеното му с Поръчката – спецификация по чл.1.
2. След сключването на договора е доказано, че при провеждането на процедурата за избор на изпълнител на настоящия договор или при изпълнението на задължения по него са допуснати съществени нарушения на законодателството в областта на обществените поръчки.

IX. НЕУСТОЙКИ

Чл.15. За неизпълнение на задълженията си, заложи в двустранно подписаната поръчка спецификация, **ДОВЕРЕНИКЪТ** не дължи неустойка.

Чл.16. За неизпълнение на задълженията си, предвидени от ЗСБТ и правилника на „ССБ“ АД в частта, отнасяща се до блокиране и усвояване на депозита /гаранцията, ао

има такава/ при неизпълнение на сключен борсов договор, **ДОВЕРЕНИКЪТ** дължи неустойка в размер на неусвоеният депозит /гаранция/.

Чл.17. При неплащане на договореното възнаграждение по т. V или на част от него в срок, **ДОВЕРИТЕЛЯТ** дължи на **ДОВЕРЕНИКА** заплащането на сумата, ведно с неустойка за забава в размер на 0.1% /нула цяло и една десета на сто/ на ден върху нея, считано от датата на падежа до окончателното изплащане на същите.

Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.18. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл.19. Промяна в адреса или банковата сметка на **ДОВЕРЕНИКА** се извършва по силата на уведомително писмо от **ДОВЕРЕНИКА** до **ДОВЕРИТЕЛЯ**.

Чл.20. В случай на предявени претенции, възникнали противоречия или спорове по или във връзка с настоящия договор, или неговото нарушаване, се прилага следната процедура за уреждането им:

1. Засегнатата страна се задължава незабавно да уведоми писмено другата страна за естеството на предявяваната претенция, възникнало противоречие или спор, не по-късно от седем дни от момента на възникването.
2. При получаване на уведомлението по предходната точка, представителите на страните се задължават да започнат консултации с цел постигане разрешение на претенцията, възникналото противоречие или спор, по взаимно съгласие, без да се стига до прекъсване в хода на изпълнението на дейностите.

Чл.21. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия, относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси неуредени в този договор се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване до Арбитражния съд на „ССБ“ АД.

Чл.22. Промени и допълнения на настоящия договор се извършват само под формата на писмен анекс, подписан от двете страни, при спазване на императивните разпоредби на действащото законодателство.

Чл.23. Нищожността на никоя клауза от настоящия договор, която бъде обявена за противоречаща на приложимия закон, няма да направи невалидна никоя друга негова клауза или договора като цяло.

Настоящият договор се състави в два еднообразни и еднотипни екземпляра – един за **ДОВЕРЕНИКА** и един за **ДОВЕРИТЕЛЯ**.

Изготвил:

Николай Михтарски:
ЗДАСД на СУ „Св. св. Кирил и Методий“ - гр. Рудозем

ДОВЕРИТЕЛ:

Сийка Кирякова:
Директор на СУ „Св. св. Кирил и Методий“ - гр. Рудозем

ДОВЕРЕНИК:

Веселин Късцанев:
Управител на „УНИБРОКС“ ЕООД

